



# GEMBA Note for Business

## 体験版導入手順

株式会社MetaMoJi

# GEMBA Note for Business

## 体験版ご利用の流れ

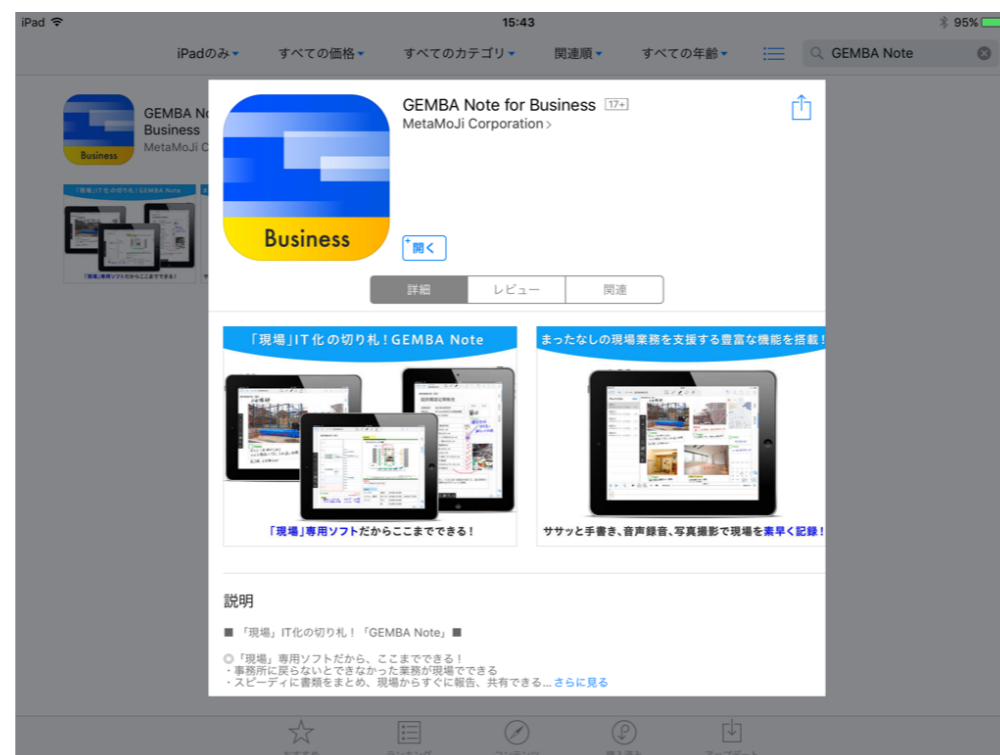
1. 「GEMBA Note for Business」のインストール  
App Storeから「GEMBA Note for Business」アプリケーションをインストール（無料）します。
  2. ユーザーID / パスワードでログイン  
弊社よりご連絡したユーザーID / パスワードで「GEMBA Note for Business」にログインします。
- ◆ お客様でユーザーID等を変更したい場合は、あらかじめ、ユーザー管理ツールにてユーザーID等の変更を行ってください。

# 1. 「GEMBA Note for Business」 のインストール

1. iPadで、下記URLにアクセスします。

<https://itunes.apple.com/jp/app/gemba-note-for-business/id1108388118>

2. App Storeアプリが表示されるので、[入手] - [インストール]をタップして「GEMBA Note for Business」をインストールしてください。



## 2. ユーザーID / パスワードでログイン

1. 「GEMBA Note for Business」を起動



をタップしてGEMBA Note for Businessを起動してください。

2. ログイン

法人ID / ユーザーID / パスワードを入力してログインしてください。



# お客様でユーザー管理を行う場合

- ・ 体験版の場合は、ユーザーID / パスワードを弊社にてあらかじめ登録してお伝えしますが、管理ツールによりお客様の運用管理者にて変更することができます。

# ユーザーID変更の手順

1. 管理ツールにアクセスしてログインします。

URL : <https://mps101.metamoji.com/mmjeditor2/usradm/ja/login.html>

法人/学校ID : 別途ご連絡した法人ID

ユーザーID : admin

パスワード : 別途ご連絡したパスワード



MetaMoji

日本語

ログイン

法人/学校ID

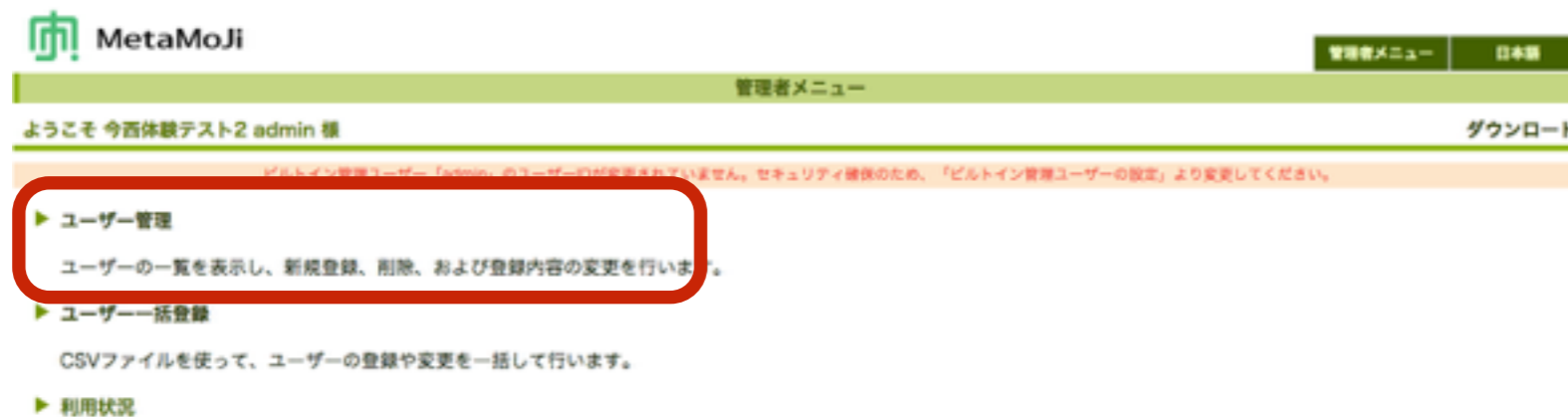
ユーザーID

パスワード

ログイン

# ユーザーID変更の手順

2. 管理者メニューより「ユーザー管理」を実行します。



3. 変更対象のユーザーをクリックして、ユーザー情報を変更します。



# 管理者ガイド

- 管理ツールの利用ガイドは下記手順でダウンロード可能です。

1. 管理ツールのトップページより  
「ダウンロード」を選択



2. ダウンロードページより、  
「管理者ガイド 日本語」を選択  
して管理者ガイド（PDF）を  
ダウンロードしてください。

